

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement

École Boijoli

Année scolaire 2023-2024

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

Bonjour à vous chers membres du CÉ,

Cette année a été une année bien remplie et elle tire à sa fin. Je tiens à souligner le travail grandiose de toute l'équipe scolaire qui entoure nos enfants afin qu'ils progressent et s'adaptent à la réalité du monde scolaire. Je tiens à les remercier pour leur excellent travail. Un merci spécial pour les belles activités et sorties organisées par ceux-ci !

Je tiens à remercier les membres du CÉ pour votre implication, et ce, même si nous avons des vies assez remplies. Merci à vous de prendre du temps pour faire une différence auprès de notre école. Il est facile de dire non je n'ai pas le temps, mais vous avez su être là.

Merci à vous de m'avoir fait confiance pour la présidence.

L'année tire à sa fin, le grand blitz final est commencé. Ne lâchez surtout pas et merci de donner toute cette belle énergie et efficacité auprès de nos élèves.

Je vous souhaite un bel été et une belle fin d'année, en espérant vous retrouver l'année prochaine. MERCI !!!

Nathalie Roussel
Présidente du conseil d'établissement

TABLE DES MATIÈRES

1. Présentation du conseil d'établissement	
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	
2.1 Calendrier des séances du conseil d'administration	
2.2 Activités réalisées et décisions prises	
2.3 Résultats obtenus	
Annexes	



1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Roussel, Nathalie	Parent, présidente
Sénéchal, Myriam	Parent, vice-présidente
Cormier, Caroline	Parent, délégué comité de parents
Proulx, Mélanie	Parent
Banville, David	Substitut
Pigeon, Jessica	Enseignante
Bernier, Sonia	Enseignante, trésorière
Duchesne, Amélie	Technicienne en service de garde
Gagné, Mélanie	Secrétaire d'école



2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
12-09-2023	Ordinaire
10-10-2023	Ordinaire
14-11-2023	Ordinaire
16-01-2024	Extraordinaire
06-02-2024	Ordinaire
09-04-2024	Ordinaire
11-06-2024	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Octobre 2023	Adoption	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règle de fonctionnement pour les centres)	Avril 2024	Adoption	
Approbation des contributions financières	Février 2024	Approbation	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents des lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Octobre 2023	Approbation	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2024	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Juin 2024	Adoption	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comité (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En tout temps		
Transmission de documents à l'intention des parents	En tout temps		

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Février 2024	Consultation	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'étude			Ne s'applique pas
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matière)	Novembre 2023	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Lors de toutes les rencontres	Approbation	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas
Consultations des parents	En tout temps		
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Mai 2024	Consultation effectuée	
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaire (ex. : activités parascolaires)			Ne s'applique pas
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Octobre 2023	Approbation	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fond à destination spéciale)	Avril 2024	Approbation	Sortie de fin d'année parc du Bic. Demande commanditaires prix pour projet lecture. Cueillette de canette financement activité skateboards.
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2024	Adoption	
Autres activités (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			

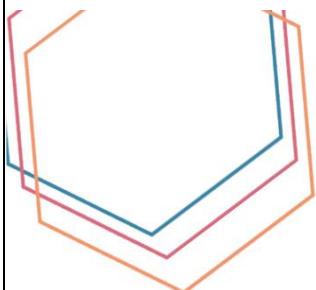
2.3. Résultats obtenus

Dans notre projet éducatif, nous avons ciblé la réussite de la lecture chez les élèves du premier et deuxième cycle ainsi que la réussite de l'écriture chez les élèves du 3^e cycle. De concert avec l'école de la Colombe et l'école des Merisiers, nous avons travaillé en équipe collaborative de façon à améliorer nos pratiques en lecture et en écriture. De plus, nous avons aussi touché aux pratiques évaluatives. Enfin, nous avons travaillé pour harmoniser nos pratiques de façon à ce que ce soit plus cohérent pour l'élève d'un niveau à l'autre. Nous avons aussi analysé les dépistages en lecture et tenter de travailler les zones de vulnérabilités. Nous avons aussi revu la progression des apprentissages dans le but de cibler les incontournables pur ainsi tendre vers un curriculum viable et garanti. Au niveau du bien-être, nous poursuivons l'enseignement explicite des comportements. Nous poursuivons aussi le déploiement du soutien au comportement positif.

Annexes



Projet éducatif 2023-2027



École : Boijoli

Qui sommes-nous?

Nous accueillons plus de 100 élèves de maternelle 4 ans à la sixième année. Nous avons également deux groupes d'élèves du secondaire (24 élèves). Notre belle équipe est composée de 11 membres du personnel de soutien, 20 enseignants et deux membres de l'équipe de direction. Notre école est un milieu actif qui favorise la proximité avec la nature, les élèves, la communauté et les parents. Nous offrons un service personnalisé afin de répondre au

Centre
de services scolaire
des Phares

Québec



Notre mission :

Ensemble, inspirer, apprendre et s'accomplir

Notre vision :

Offrir un milieu de vie inspirant et bienveillant où chaque élève s'engage et vit des réussites

Nos valeurs :

- Collaboration
- Respect/Bienveillance
- Engagement

Orientation 1 : Soutenir chaque élève dans l'atteinte de sa réussite

Notre enjeu:

La réussite des élèves en lecture à moyen et long terme

État de situation selon l'analyse des données:

Proportion des élèves ayant 70% et plus en lecture (résultat final) 2022-2023: (219 élèves au total)

1^{ère} année: 83,3%

2^e année: 94,5%

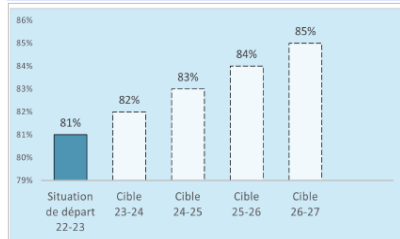
3^e année: 70,8%

4^e année: 73,7%

Veille:

Lecture chez les élèves du 3^e cycle
Résolution de problèmes

Proportion d'élèves visés ayant 70% et plus

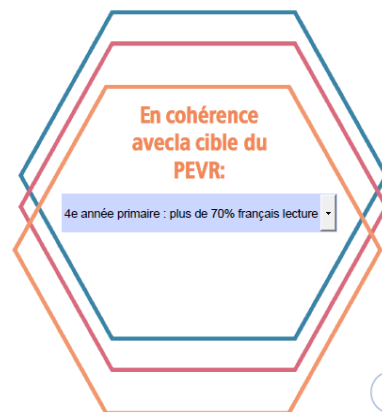


Indicateur(s):

Résultat sommaire en lecture (afin d'avoir des données significatives les résultats correspondent à l'ensemble des élèves des trois écoles: Boijoli, Des Merisiers et de la Colombe)

Notre objectif:

Augmenter la proportion d'élèves de 1^{er} et du deuxième cycle du primaire qui ont un niveau de maîtrise adéquat de la compétence LIRE (résultat sommaire supérieur à 70%)



Orientation 1 : Soutenir chaque élève dans l'atteinte de sa réussite

Notre enjeu :

La réussite des élèves en écriture à moyen et long terme

État de situation selon l'analyse des données:

Proportion d'élèves qui ont 70% en écriture (résultat final) en 2022-2023: (nombre total d'élèves en 22-23: 163)

5e année: 75%

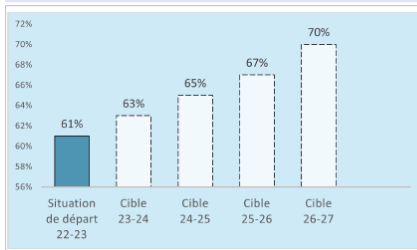
6e année: 78,4%

Sec. 1: 33,3%

Sec. 2: 34,6%

Veille:

Proportion d'élèves visés ayant 70% et plus

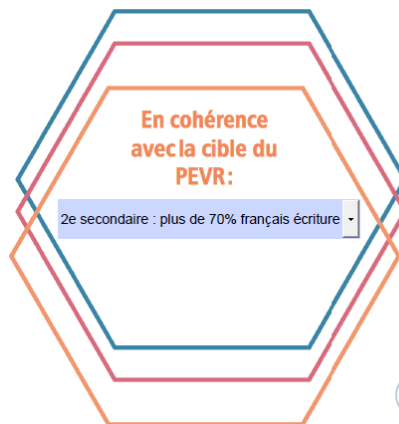


Indicateur(s):

Résultat sommaire en écriture au bulletin (afin d'avoir des données significatives les résultats correspondent à l'ensemble des élèves des trois écoles: Boijoli, Des Merisiers et de la Colombe)

Notre objectif:

Augmenter la proportion d'élèves du 3e cycle du primaire qui ont un niveau de maîtrise adéquat de la compétence ÉCRIRE (résultat sommaire supérieur à 70%)



Orientation 2 : Offrir un milieu éducatif accueillant et inclusif

Notre enjeu :

Milieu de vie sain et sécuritaire où chacun a droit à un climat propice aux apprentissages

Notre objectif :

Améliorer la perception des élèves relativement à la qualité des relations entre eux et envers l'adulte (interactions positives)

Indicateur(s) :

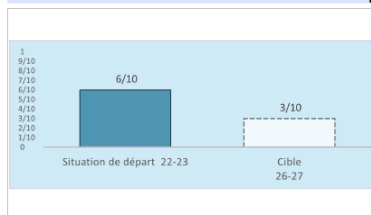
Utilisation du référentiel
- Perception des élèves en lien avec insultes, langage grossier, conflits (résultats sondage CVI); échelle observations de 0 (pas du tout) à 10 (tout-à-fait)

En cohérence avec la cible du PEVR :

OBJECTIF 10

Augmenter la proportion d'élèves et de centres ayant recours au référentiel sur le bien-être de l'élève, élaboré en fonction des données issues de la recherche, pour faire une analyse de situation de leur milieu.

Observations des élèves (insultes et conflits) sur une



État de situation selon l'analyse des données:

Présentement les élèves observent les comportements suivants sur une échelle de 0 à 10:

Conflits : en moyenne 6/10

Insultes, langage grossier: en moyenne 6/10

Veille:

Orientation 2 : Offrir un milieu éducatif accueillant et inclusif

Notre enjeu :



Notre objectif :



Indicateur(s) :

- Utilisation du référentiel




**En cohérence avec la cible
du PEVR :**

OBJECTIF 10

Augmenter la proportion d'élèves
et de centres ayant recours au référentiel
sur le bien-être de l'élève, élaboré en
fonction des données issues de la
recherche, pour faire une analyse de
situation de leur milieu.



**État de situation selon
l'analyse des données:**



Veille:



Rapport d'évaluation des résultats du plan de lutte contre l'intimidation et la violence

(Conformément la LIP.art 83.1)

École/Centre : Boijoli

Nom de la direction : Brigitte Côté

Adopté par le C.E le : 11 juin 2024

Transmis au SRÉ qui fera le suivi au PRÉ : [Cliquez ici pour entrer du texte.](#)

Nos résultats	Selon le sondage transmis aux élèves en mai 2024 sur le bien-être et la sécurité dans l'école auprès des élèves du 2e et 3e cycles 82% de ceux-ci se sentent en sécurité à l'école. Il est possible de constater que la surveillance des adultes, la relation de proximité ainsi que leurs interventions favorisent ce sentiment. Les manifestations comportementales les plus observées chez nos jeunes sont des agressions verbales telles que les insultes et l'utilisation d'un langage grossier. Des conflits sont aussi fréquemment observés, conflits qui parfois se terminent par des coups. Au secondaire, la gestion de conflits, le stress, l'anxiété et des réseaux sociaux sont au cœur des interventions. De plus, nous remarquons plus de gestes d'agressivité et de gestes de violence. Il est donc primordial de travailler la gestion des émotions.
Constats sur ces résultats	<p>Forces :</p> <ul style="list-style-type: none">- La collaboration école- famille-communauté.- Équipe mobilisée et orientée vers l'amélioration du climat;- La relation positive entre les membres du personnel, les adultes et les élèves;- Situations rapidement prises en charge par le personnel et la direction;- Enseignement explicite des comportements positifs;- Relation de proximité avec nos élèves du secondaire;- Comportements d'intimidation rares. <p>Vulnérabilités :</p> <ul style="list-style-type: none">- La compilation des évènements (SOI, billet jaune, cartable des avis de manquement majeur).- Développer un système de communication concernant les comportements à risques qui nécessitent un avis de manquement majeur (violence-intimidation) efficace entre l'école et le service de garde- Maintenir des canaux de communication efficaces entre la direction, le personnel, l'élève et les parents- Application uniforme du mode de vie lors d'écarts de conduite.

Principaux moyens mis en place pour prévenir l'intimidation et la violence	<p>Pour les adultes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place du soutien au comportement positif (enseigner explicitement les comportements attendus); - Être disponibles pour recevoir, écouter et guider les élèves qui font appel à eux; - Assurer une surveillance active sur la cour (ponctualité, dossards pour visibilité); - Ateliers avec des organismes externes, nos partenaires et notre intervenante scolaire en matière de violence et d'intimidation; - Sensibiliser les élèves à la nécessité de dénoncer; <p>Pour les élèves :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se référer rapidement à l'adulte (tout adulte dont l'intervenante sociale) s'ils ont besoin d'aide, lors de conflit ou lorsqu'ils en sont témoins; - Utiliser les moyens et les stratégies de retour au calme et de gestion de conflits; - Communiquer de manière non violente; - Dénoncer les situations inacceptables de nature agressive, violente ou déplacée.
Actions mises en place lorsque l'école constate un acte d'intimidation ou de violence	<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir une rencontre individuelle et confidentielle avec la victime pour s'assurer que la situation est bien terminée (2 jours après l'événement, 1 semaine après l'événement, 1 mois après). - D'autres personnes peuvent être contactées, selon la situation : témoin, parent/tuteur, personne qui a signalé la situation, etc. - Consignation des fiches « Écart de conduite » ou courriel de suivis reçus pour mes élèves, des autres intervenants, dans un cartable ou autres moyens à cet effet. - Consignation des écarts de conduite, des interventions et résultats dans le SOI. - Reddition de compte : La direction doit remplir l'avis d'intervention dans une situation de violence ou d'intimidation via FORMS.
Quelles sont vos priorités et vos pistes d'actions pour l'an prochain	<ol style="list-style-type: none"> 1. D'ici juin 2025, diminuer le nombre de situations observées par les élèves se caractérisant par des insultes ou du langage grossier. 2. D'ici juin 2025, diminuer le nombre de situation de situations conflictuelles observées par les élèves. 3. D'ici juin 2025, sensibiliser les élèves aux comportements sexualisés.
Formation offerte sur la violence à caractère sexuel (à compter de l'année 2023-2024)	<p>À venir 2024-2025</p>

**Mesures de sécurité prises
pour prévenir les violences à
caractère sexuel**

- Formations pour le personnel scolaire sur les comportements sexualisés et le dévoilement;
 - Activités de prévention sur la cyber et le sextage;
 - Former les intervenants scolaire (SEXO);
-