

# RAPPORT ANNUEL DE GESTION

## Conseil d'établissement

### École Boijoli

Année scolaire 2022-2023

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE

### du conseil d'établissement

---

Chers membres du conseil d'établissement de l'école Boijoli,

En cette fin d'année scolaire, je tiens à prendre quelques instants pour vous exprimer ma gratitude et vous remercier pour votre précieuse collaboration tout au long de cette année.

Tout d'abord, je souhaite remercier les enseignants de l'école Boijoli. Vous êtes les piliers de l'établissement et votre passion pour l'enseignement transparaît dans les progrès et la réussite de chaque élève. Votre engagement est sincèrement apprécié et contribue assurément à faire de l'école Boijoli un lieu d'apprentissage enrichissant et épanouissant.

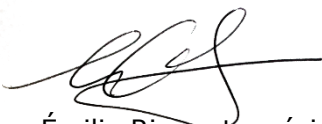
Un remerciement spécial également à l'équipe de gestion. Votre leadership et votre volonté de soutenir les initiatives contribuent à façonner l'école en une communauté éducative remarquable.

Un grand merci à tous les membres du personnel qui œuvrent en coulisses pour assurer le bon fonctionnement de l'école. Votre travail discret, mais essentiel contribue à créer un environnement propice à l'apprentissage et au bien-être des élèves.

Enfin, je voudrais exprimer ma reconnaissance envers tous les parents pour le soutien constant et l'engagement dont ils font preuve au quotidien. Aux parents du conseil d'établissement, je vous adresse un merci spécial pour votre participation aux rencontres et votre implication dans la vie de l'école. Votre dévouement et votre engagement font une différence et je suis reconnaissante de pouvoir compter sur votre confiance et votre collaboration.

Donc un immense merci à tous et toutes. Grâce à votre travail et votre implication, l'école continue de grandir et de s'épanouir, offrant aux élèves un environnement d'apprentissage stimulant.

Sincèrement,



Émilie Ringuet, présidente du conseil d'établissement

---

## TABLE DES MATIÈRES

1. Présentation du conseil d'établissement .....	
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	
2.1 Calendrier des séances du conseil d'administration	
2.2 Activités réalisées et décisions prises	
2.3 Résultats obtenus	
Annexes .....	



# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Catherine Roy	Enseignante
Sonia Bernier	Enseignante, trésorière
Mélanie St-Laurent	Enseignante substitut
Amélie Duchesne	Technicienne en service de garde
Mélanie Gagné	Secrétaire, membre du personnel de soutien
Émilie Ringuet	Parent, présidente
Nathalie Roussel	Parent, vice-présidente
Véronique Jean	Parent
Myriam Sénéchal	Parent
David Banville	Parent substitut

---

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
2-11-2022	Ordinaire
30-11-2022	Ordinaire
15-02-2023	Ordinaire
12-04-2023	Ordinaire
8-05-2023	Extraordinaire
30-05-2023	Extraordinaire
7-06-2023	Ordinaire

---

## 2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	Octobre 2022		Point d'information uniquement
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Octobre 2022		
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règle de fonctionnement pour les centres)	Juin 2023	Approbation	
Approbation des contributions financières	Février 2023	Approbation	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents des lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Novembre 2022	Approbation	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2023	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Juin 2023	Adoption	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	N/A		
Formation de comité (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	N/A		
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	N/A		
Consultation sur les critères de sélection de la direction	N/A		
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En tout temps		
Transmission de documents à l'intention des parents	En tout temps		

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Octobre 2022	Approbation	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Février 2023	Consultation	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'étude	N/A		
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	N/A		
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matière)	Octobre 2022	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Lors de toutes les rencontres		
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	N/A		
Consultations des parents	En tout temps		
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Novembre 2022	Consultation	
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation de services extrascolaire (ex. : activités parascolaires)	N/A		
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	N/A		

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Octobre 2022	Approbation	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fond à destination spéciale)	Novembre 2022	Approbation	Voyage à Québec pour les élèves du primaire.
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2023	Adoption	
<b>Autres activités (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			

---